



**Caracterización de Proceso**  
**Gestión de Educación Posmedia**

CÓDIGO: C\_EP  
VERSIÓN: 2  
FECHA APROBACIÓN: 16/01/2023  
CALIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA

**DESCRIPCIÓN DEL PROCESO**

<b>1. OBJETIVO DEL PROCESO:</b>	Diseñar, ejecutar y articular acciones que promuevan la implementación de un modelo flexible, pertinente para el acceso, permanencia, certificación y graduación en la Educación Posmedia; con enfoque poblacional, de género, diferencial e incluyente.		
<b>2. ALINEACIÓN ESTRATÉGICA DEL PROCESO:</b>	Promover el acceso a las trayectorias educativas de las y los jóvenes de la ciudad hacia la educación posmedia y fortalecer las competencias del siglo XXI de la ciudadanía, con una oferta flexible, innovadora, pertinente y de calidad en articulación con el sistema de educación posmedia.		
<b>3. ALCANCE DEL PROCESO:</b>	El proceso inicia con la implementación técnica, el estudio e identificación de aplicables (gestión de programas y proyectos con prestadores de servicio), dando lugar a la promoción del trabajo colaborativo y finaliza con la conformación de redes entre los diferentes entes, instituciones y partes interesadas de la Ciudad-región.		
<b>4. LÍDER DEL PROCESO:</b>	Gerente de Posmedia	<b>5. TIPO DE PROCESO:</b> Misional	

**6. Ciclo del Proceso en Planear, Hacer, Verificar, Mejorar (PHVM):**

**PLANEAR**

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad	Metas / Presupuestos / Sistemas de Información / Convenios y Contratos / Recursos / Equipos de Trabajo / Lineamientos Normativos para los Programas / Compromisos Presupuestales.	Dirigir la ejecución de los planes, programas y proyectos relacionados con el acceso, permanencia y pertinencia de la Educación Posmedia.	Convocatorias	Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad
		Promover acciones en torno al mejoramiento de las condiciones de acceso a Educación Posmedia.	Convocatorias	
		Liderar y Dirigir la ejecución de los planes, programas y proyectos para la transición y articulación de la Educación Media con la Educación Posmedia.	Convocatorias	
		Orientar los programas que permitan establecer rutas y modelos de homologación de contenidos académicos y competencias laborales de los actores del Sistema Distrital de Educación Posmedia.	Homologaciones generadas por las Instituciones de Educación Superior	

**HACER**

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad	Normativo (Marco Nacional de Cualificaciones) / Planes / Programas / Proyectos / Políticas	Desarrollar la articulación de la Educación Media con la Educación Superior y el sistema de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano (ETDH), implementando el Marco Nacional de Cualificaciones.	Convocatorias	Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad
		Acompañar y dar soporte técnico en la formulación y ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos distritales de acceso, permanencia y pertinencia de la Educación Posmedia.	Planes, Programas, Proyectos o Políticas	
		Coordinar el Sistema Distrital de Educación Posmedia, que articule la educación media, la formación para el trabajo, el desarrollo humano, la formación informal, la certificación de competencias y la educación superior; con el objeto de promover el desarrollo sostenible de la ciudad y el cierre de brechas.	Actividades de actualización de páginas.	
		Diseñar y ejecutar planes, programas y proyectos distritales para la transición de la Educación media a la Superior; por otra parte optimizar la articulación entre la Educación Media y la Educación Post-Media, teniendo en cuenta las posibilidades de acceso de la población a estos niveles, en coordinación con las entidades competentes.	Elaboración de Correos.	
		Desarrollar los planes, programas y proyectos distritales para el establecimiento de rutas y modelos de homologación de contenidos académicos y competencias laborales de los actores del Sistema Distrital de Educación Posmedia.	Check List (nuevo formato).	
		Gestionar y ejecutar estrategias de financiamiento público y/o privado, para promover el acceso, permanencia y articulación en educación Posmedia, privilegiando la oferta pública.	Check List (nuevo formato).	

**Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

VERIFICAR				
PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad	Normativo (Marco Nacional e Cualificaciones) / Planes / Programas / Proyectos / Políticas / Planes de Mejora / Auditorías / Solicitudes	Asegurar que se cuente con todos los documentos técnicos y normativos.	Check List (nuevo formato).	Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad
		Verificar que los lineamientos técnicos estén en el Manual Operativo del programa.	Check List (nuevo formato).	
		Verificar el presupuesto destinado a la oferta pública de los planes y programas del financiamiento para el acceso, permanencia y articulación Posmedia.	Acta de Comité de Programa de Posmedia.	

MEJORAR				
PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad	Normativo (Marco Nacional e Cualificaciones) / Planes / Programas / Proyectos / Políticas / Planes de Mejora / Auditorías / Solicitudes	Ajustar y actualizar, los procedimientos, riesgos, planes, programas y/o proyectos.	Documentos Actualizados.	Procesos Misionales, Procesos Estratégicos, Procesos de Apoyo y Procesos de Evaluación.  Usuarios, Gobierno Nacional, Distrito, Colaboradores, proveedores, Aliados Estratégicos, Comunidad, Sociedad
		Gestionar los planes de mejoramiento, derivados de las auditorías.	Planes de mejoramiento elaborados	

Nota 1: La información relacionada con gestión, seguimiento y monitoreo de los procesos se debe consultar en:

\*Riesgos de proceso en los Mapas de Riesgos,

\*Normas internas y externas que aplican al proceso en el Normograma

\*Los procedimientos y documentos asociados al proceso en el listado maestro de documentos

\*Indicadores, en el tablero de control de indicadores

\* Matriz de requisitos legales ambientales se puede verificar en el proceso Gestión Administrativa

\* Matriz de requisitos legales Seguridad y Salud en el trabajo se puede verificar en el proceso de Gestión Corporativa

#### 7. Control de cambios

Fecha (De la Versión del documento que se está actualizando)	Versión (Relacionar la última versión y código del documento que se está actualizando)	Descripción del Cambio
22/09/2022	V1	Modificación de pie de página según Manual de Identidad de ATENEA y asignación cuadro Control de Cambios

VALIDACIÓN	NOMBRE	CARGO	FECHA
Elaboró	Equipo de Trabajo de la Gestión de Educación Posmedia	Profesionales Contratistas de la Gestión de Educación Posmedia	16/01/2023
Revisó	Nini Johanna Serna Alvarado	Gerente de Posmedia	16/01/2023
Aprobó	Nini Johanna Serna Alvarado	Gerente de Posmedia	16/01/2023

**Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA