

## Anexo 1. Informe de Seguimiento POA diciembre.

La Agencia Distrital para la Educación Superior, la ciencia y la tecnología - Atenea, a través de la Subgerencia de Planeación da a conocer el informe de seguimiento de los indicadores del Plan Estratégico Institucional corte diciembre de 2023.

Para tal fin, se remitió a los Gerentes, Subgerentes o Jefes de Oficina y los profesionales a cargo del reporte, el documento de trabajo compartido para la posterior validación de cada enlace de la Subgerencia de Planeación y la consolidación del presente informe.

Para el análisis se tuvo en cuenta lo establecido en la hoja de vida de los indicadores en términos de meta y periodicidad de medición; sin embargo, siendo el cierre de la vigencia, a continuación, se presentan los resultados de los cuarenta indicadores asociados, de los cuales el 90% obtuvieron un resultado adecuado.

## Comunicaciones

### **Cumplimiento del Plan de Acción (Estrategia de Comunicaciones) para el Posicionamiento de ATENEA**

**100%** La Oficina Asesora de Comunicaciones, acorde con la Estrategia de Comunicaciones de la Entidad, desarrolló actividades y tácticas con el fin de difundir y socializar los distintos programas que promueve la Entidad para fortalecer la educación posmedia y la ciencia, la tecnología y la innovación en Bogotá.

En dicho contexto, se puso en marcha la estrategia de cubrimiento para la divulgación de los resultados y beneficiarios de la 6ta Convocatoria de Jóvenes a la U, se implementó la estrategia de comunicaciones de la 5ta convocatoria de Todos a la U dirigida al sector de la construcción y se puso en marcha la sinergia en redes sociales y en medios de comunicación sobre el lanzamiento de la Herramienta de Mapeo CTEI HEMA, incluyendo un evento en la facultad de enfermería de la Universidad Nacional para dicho lanzamiento.

## Gerencia de Gestión Corporativa

### **Plan Estratégico del Talento Humano formulado e implementado**

**100%** El plan estratégico de talento humano se cumplió en su totalidad, teniendo en cuenta que las actividades programadas frente a los planes de capacitación, bienestar, seguridad y salud en el trabajo, integridad y provisión de cargos se ejecutaron de acuerdo con la programación del año.

### **Programa de Gestión Documental elaborado y ejecutado**

**100%** Al finalizar la vigencia se culminó la fase de parametrización del Sistema Integrado de Gestión de Archivos FASE 2, y se desarrollaron los módulos de gestión de Tablas de Retención Documental -TRD y expedientes electrónicos y físicos.

Adicionalmente, se realizó la designación del usuario o los usuarios “Gestores de Archivo por Dependencia”, y las sesiones de entrenamiento para los usuarios funcionales y se actualizó el Formato Único de Inventario Documental FUID, el cuadro de clasificación documental CCD y se elaboró el cuadro de caracterización documental, se revisaron y actualizaron las TRD presentadas al Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Por otra parte, se elaboraron las fichas de valoración documental para identificar la producción de documentos relacionados con la estructura orgánica, procedimientos, políticas y normativa de la Agencia y se revisaron y actualizaron algunos procesos, procedimientos y formatos propios de la gestión documental.

### **Seguimiento a la atención de PQRSD**

**99%** de las peticiones que ingresan a la Agencia son gestionadas en los términos de Ley.

### **Cumplimiento al Plan Anual de Adquisiciones**

**87,5%** de los contratos programados para el cuarto trimestre fueron celebrados, 28 de 32.

## **Oficina Asesora Jurídica**

### **Respuestas a entes externos oportunamente**

**100%** de las solicitudes radicadas mediante el Sistema de Gestión Documental SIGA fueron gestionadas, lo cual correspondió a asuntos relacionados con acciones constitucionales y entidades públicas.

### **Éxito Procesal en cuanto a número de procesos**

**100%** La entidad, durante el periodo reportado, recibió notificación de dos fallos de Tutela cuyo sentido fue favorable. Se aclara que no se recibieron notificaciones de sentencias emitidas en procesos ordinarios en los que la Agencia sea parte.

### **Representación Judicial Oportuna (Acciones de tutela y procesos)**

**100%** A la oficina Asesora Jurídica le fue notificada, a través del correo de Notificaciones Judiciales, tres Acción de tutela, las cuales fueron contestadas en el término otorgado por el Despacho competente.

## Subgerencia de Planeación

### Porcentaje de giros realizados por la Agencia Atenea

**55,80%** Corresponde al porcentaje acumulado en la vigencia, de recursos girados respecto al valor total apropiado, el cual corresponde a \$229.204.582.502.

### Porcentaje compromisos celebrados por la Agencia Atenea

**99,40%** Es el nivel acumulado de compromisos de la Agencia a corte 31 de diciembre, el cual asciende a \$522.562.591.279.

### Avance en la definición de Riesgos de Gestión y Corrupción de la Entidad

**100%** Fueros definidos la totalidad de los riesgos de gestión y corrupción de la vigencia 2023.

### Estado de la gestión de riesgos de corrupción

**100%** La Subgerencia de Planeación adelantó mesas de trabajo con los procesos en las que se revisaron los compromisos asociados a la gestión de riesgos de corrupción 2023, se hizo análisis de riesgos, su identificación, valoración y se proyectaron las acciones para la vigencia 2024.

### Estado de la gestión de riesgos de gestión

**100%** La Subgerencia de Planeación adelantó mesas de trabajo con los procesos en las que se revisaron los compromisos asociados a la gestión de riesgos de gestión 2023, se hizo análisis de riesgos, su identificación, valoración y se proyectaron las acciones para la vigencia 2024.

### Porcentaje de avance en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

**96,13%** corresponde al porcentaje de cumplimiento de las actividades planteadas por cada una de las políticas en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

## Subgerencia de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

### Porcentaje de Implementación del Sistema de Información CORE

**86%** corresponde a las actividades en cuanto a requerimientos, pruebas y puesta en producción asociadas a las estrategias Jóvenes a la U, Todos a la U y La U en tu Colegio.

#### **Mejoras al Portal Web de ATENEA implementadas**

**100%** corresponde al porcentaje de cumplimiento de las actividades relacionadas con: Actualización de contenido y plug-ins, Portal HEMA, Mapeo de actores CTEei, Marketplace y ATENEA en cifras.

#### **Porcentaje de funcionalidades implementadas de los Sistemas de Información de Apoyo a la Gestión**

**100%** corresponde a las herramientas tecnológicas de apoyo transversal, como SIGA y KACTUS/SEVEN, que se implementaron y se pusieron en funcionamiento.

## **Subgerencia de Análisis de Información y Gestión del Conocimiento**

#### **Porcentaje de acuerdos de intercambio de información priorizados que son formalizado**

**63%** Se priorizó la firma de acuerdos con nueve entidades públicas, logrando la firma cinco de estas, a saber: Secretaría de la Mujer, Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación, Ministerio de Educación, Ministerio de Salud y Departamento Nacional de Planeación. Con las demás entidades, los procesos se encuentran en revisión de documentos y asignación de responsables, a saber: SENA, ICFES, RNEC y DPS.

#### **Controles aplicados al tratamiento de información documentados**

**15** fueron los controles realizados durante la vigencia, asociados entre otros a, la validación de datos con Registraduría Nacional - del Estado Civil - RNEC a TALAÚ 3, TALAÚ 4.1, 4.2 Y 4.3, la aplicación Shiny para validar rango de valores factibles en resultados de puntuación TALAÚ3, la ejecución de ejercicio espejo de TALAÚ 3 y TALAÚ 4.1 y 4.2, documentación de fichas de caracterización a las fuentes de información externa de TALAÚ3, y TALAÚ 4.1 y 4.2., ejercicio de revisión de resultados de una muestra aleatoria de los resultados de la selección de elegibles de JU5 y revisión del algoritmo de Selección de elegibles del programa Jóvenes a la U 5 -JU, por parte de la Universidad de Antioquia UdeA.

#### **Porcentaje de actividades de gestión del conocimiento realizadas**

**100%** Se cumplieron con todas las actividades previstas en el plan de trabajo, entre las cuales para el periodo de reporte a:

1. Se dejaron los documentos bajo formatos de Planeación: procedimientos, manuales, formatos.
2. Organización y envío de las cápsulas de saberes
3. Avance sobre el visor de gestión de conocimiento
4. Seguimiento al formato de mitigación de fuga de conocimiento.

### **Herramientas de análisis de información cuantitativa y cualitativa elaboradas o actualizada**

**17** Se llegó a 17 herramientas de análisis de información construidas o actualizadas: 14 visores de información, un documento sobre brechas en educación superior en Bogotá, un documento sobre la construcción del índice de riesgo de deserción de JU y una presentación con los resultados de elegibilidad del programa Jóvenes a la U.

## **Gerencia de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel).**

### **Posicionamiento de Atenea en instancias de políticas pública de CTel del Distrito**

**100%** Se movilizó el posicionamiento del ecosistema de CTel, mediante la activación de instancias clave como el CODECTI (mediante su decreto de designación) y la publicación de lineamientos estratégicos para la activación y continuidad de dichas instancias.

### **Diseño de programas relacionados con la promoción de CTel en la ciudad**

**100%** Se diseñó una estrategia para la promoción de programas de CTel, el cual consiste en una plataforma virtual (Hema) que permite que los actores de CTel socialicen su oferta de programas y servicios ante otros actores del ecosistema..

### **Implementación de la empresa de producción de biológicos de Bogotá**

**100%** Se consolidó el registro de entidad presupuestal de BogotáBio, el proceso de capitalización de la entidad, así como la firma de los contratos con el socio estratégico.

### **Numero de iniciativas para contribuir a la solución de retos de ciudad en CTel implementadas**

**4** Se publicaron los resultados de la convocatoria "Ecociclo" (actualmente "Ecocambio"). También se desarrolló el proceso de otorgamiento de apoyos económicos a los proyectos beneficiados de todas las convocatorias.

## **Gerencia de Estrategia**

### **Porcentaje de publicaciones realizadas**

**100%** Se cumplió con las publicaciones programadas y han sido divulgadas por medio de los canales establecidos. Estas son: infografía Acceso a Educación Superior, infografía indicadores CTel, infografía consulta ciudadana, glosario de educación posmedia, glosario CTel, infografía resultados Saber 11, infografía Bilingüismo, infografía ETDH, infografía cannabis medicinal Boletín de género en educación superior y Boletín sobre tasa de tránsito a educación superior.

### **Porcentaje de programas y/o proyectos formulados o reformulados bajo mejores prácticas**

**100%** Se han adelantado acciones para la formulación de los siguientes programas y/o proyectos: Programa jóvenes a la U, Programa Todos a la U, Proyecto Implementación del MGPA, Proyecto Hecho Metropolitano, Proyecto Ciudadela Universitaria, Proyecto Bronx y Proyecto Formación de Alto Nivel para el Sistema General de Regalías. En la pestaña actividades, se detallan dichas acciones.

### **Porcentaje de evaluaciones desarrolladas**

**100%** Se realizaron las evaluaciones internas sobre: percepción de IES sobre el funcionamiento de Jóvenes a la U y la articulación con Atenea, inscripción Jóvenes a la U 4, festival Jóvenes a la U 5. Y evaluaciones externas realizadas por la Universidad de Los Andes: Impacto de la tercera convocatoria de Jóvenes a la U y evaluaciones experimentales para incentivar la participación en Jóvenes a la U.

## **Gerencia de Educación Posmedia.**

### **Nuevos jóvenes matriculados en la convocatoria 2023 de la estrategia Jóvenes a la U.**

**18.513** En 2023, 18.513 nuevos jóvenes matriculados en las convocatorias de Jóvenes a la U realizadas en la vigencia (4 y 5): Convocatoria 4: 8.651 jóvenes y Convocatoria 5: 9.862 jóvenes

### **Jóvenes con renovación de matrícula en el marco de la estrategia la Jóvenes a la U**

**11.807** A diciembre 11.807 jóvenes renovaron matrícula: 10.268 en 2023-I y 1.539 en 2023-II.

### **Nuevas personas matriculadas en la estrategia Todos a la U**

**35.216** En 2023, 35.216 nuevas personas matriculadas en la estrategia Todos a la U, así: Convocatoria 1: 8.412, Convocatoria2: 5.646, Convocatoria 3: 8.387 y Convocatoria 4: 12.771.

### **Nuevos jóvenes matriculados - Fondos**

**49** En 2023, se matricularon 49 nuevos jóvenes a través de los Fondo Víctimas.

#### **Nuevos jóvenes matriculados en la estrategia la U en tu colegio**

**995** En 2023 se matricularon 995 nuevos jóvenes en el marco de la estrategia la U en tu colegio (UTC). Al cierre de la vigencia, 985 estudiantes se encuentran activos.

#### **Jóvenes con renovación de matrícula en el marco de la estrategia la U en tu colegio**

**890** En 2023 se realizó renovación de matrícula de 890 jóvenes en el marco de la estrategia la U en tu colegio (UTC). Al cierre de la vigencia, 746 estudiantes se encuentran activos.

#### **Nuevos Jóvenes matriculados bajo la estrategia Vive la U**

**0** Este programa no fue priorizado para operar en 2023.

#### **Giros de sostenimiento realizados a los beneficiarios de la estrategia Jóvenes a la U**

**41.126** Se han adelantado acciones para la formulación de los siguientes programas y/o proyectos: Programa jóvenes a la U, Programa Todos a la U, Proyecto Implementación del MGPA, Proyecto Hecho Metropolitano, Proyecto Ciudadela Universitaria, Proyecto Bronx y Proyecto Formación de Alto Nivel para el Sistema General de Regalías. En la pestaña actividades, se detallan dichas acciones.

#### **Beneficiarios de Jóvenes a la U con acompañamiento**

**30.938** En diciembre se logró hacer el Seguimiento a casos particulares en alto riesgo de deserción a beneficiarios del Programa Jóvenes a la U.

#### **Jóvenes con horas de pasantía social en el marco del programa Jóvenes a la U**

**12.298** De acuerdo con el proceso de ofertas disponibles tanto con IES, entidades públicas y privadas, 12.298 beneficiarios del programa Jóvenes a la U, desarrollaron sus horas de pasantía social con corte de diciembre.

#### **Porcentaje de PQRS tramitadas por la Gerencia de Educación Posmedia en los términos legales**

**84%** En el periodo acumulado de enero a diciembre de 2023, le fueron asignadas a la Gerencia de Posmedia 31.518 peticiones de los ciudadanos, de las cuales: 31.461 con respuesta (99.8%) y 26.391 en los términos legales vigentes (83.7%).

#### **Eventos realizados en el marco de los programas posmedia**

**119** eventos se desarrollaron en la vigencia 2023.